

令和5年度 デイサービスセンター三朝みのり 事業計画

事業所名	デイサービスセンター三朝みのり		
施設長名	清水 良子		
実施事業	指定通所介護事業 介護予防通所介護相当サービス事業（日常生活支援総合事業） 日中一時支援事業（障害者地域生活支援事業）・宿泊事業		
開設年月日	平成16年4月1日		
所在地	鳥取県東伯郡三朝町山田653-1		
正規職員(総合)数	2名		
正規職員(一般)数	3名		
準職員数	フルタイム：1名	パートタイム：0名	
契約職員数	フルタイム：6名	パートタイム：4名	
定員	28名	目標利用者数 23名/日	利用率 80%
職員配置	施設長兼管理者兼生活相談員1名・生活相談員兼介護員2名 介護員4名・看護師3名・調理員3名・事務員1名 夜間専門員2名 計16名		

1 基本方針

要介護状態の心身の特性を踏まえて、ご利用様が可能な限り、居宅において、自己の有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう、さらには、ご利用様の社会的孤立感の解消及び心身機能の維持、並びにご家族様の身体的、精神的負担の軽減を図るために必要な日常生活の支援を行います。

2 運営

(1) 通所介護計画に基づくサービス提供

ケアプランに基づいた適正な通所介護計画書を作成し、ご利用様及びご家族様の意向と状況把握に努め、すべてのご利用様がより良い在宅生活を継続できるような計画づくりとサービス提供の支援を行います。

(2) ご利用者様、ご家族様、地域の方々から信頼される施設運営を行い、職員においては言葉遣い・対応など接遇力の向上に努め、ご利用様一人ひとりの尊厳と人権を尊重し、その方らしい生活を送れるよう支援します。

(3) 生活相談

ご利用様及びご家族様の各所相談に応じ、内容により担当ケアマネジャーと連絡調整を行い、ご利用様の在宅生活を支えるとともに、ご家族様の介護負担軽減を図ります。

① 生活相談

② 在宅生活での介護方法についての相談・助言

③ その他の指定通所介護に係る必要な援助相談

(4) 機能訓練

心身機能の維持向上並びにご利用者様個人ごとの具体的な目標設定を行い、その実現に向けて援助を行います。

- ① 日常生活動作
- ② アクティビティサービス（創作、行事等活動）
- ③ 集団体操
- ④ 歩行浴

(5) 入浴サービス

ご利用者様個人の状態、希望に応じ、三朝ラジュウム温泉を活用した一般浴槽、機械浴による最適な入浴サービスを提供します。その他に歩行浴で運動を行い、身体機能の維持、向上を図ります。また、快適な入浴サービスが提供できるよう環境整備に努めます。

(6) 送迎サービス

- ① ご利用者様個人の心身状態及び地理的状况等を考慮した送迎車両、送迎ルートを設定し、無理のない送迎サービスを提供します。また、安全第一を念頭に置いた走行及び車両の定期的な点検、整備を行い、ご利用者様の安全確保に細心の注意を払うとともに、車両内外の清掃を徹底し、ご利用者様が快適に乗車できるよう努めます。
- ② 感染予防対策として乗車前にご利用者様の検温測定を行います。

(7) 食事サービス

- ① ご利用者様個人の状態及び嗜好を把握し、食事内容・形態及び食事用具の検討を行います。また、栄養面・食事制限等に配慮しながらも、ご利用者様が食に喜びを感じられるような食事サービスを提供します。
- ② 年1回嗜好調査を行い残滓物の削減に努めます。

(8) 口腔機能の向上

- ① 口腔衛生の指導及び援助
- ② 嚥下体操
- ③ その他口腔機能の向上に関すること

(9) その他の日常生活上の援助

ご利用者様個人の有する能力を尊重し、一人ひとりの個別性を尊重した自立支援を目指し、サービス提供を行います。

(10) 健康管理

ご利用者様の健康状態を観察、把握し健康管理及び健康指導に努め、異常の早期発見、早期対応に努めます。緊急時は、ご家族様及び主治医との連携により、迅速かつ最善の対応に努めます。また、感染症予防のための適切な対応及び対策の徹底を図ります。

(11) 活動プログラム

年間活動計画を立て、季節に合わせたレクリエーションや行事等、ご利用者様のニーズに合わせた企画、提供を行います。

(12) 営業活動

ご利用者様へ満足のいくより良いサービスへつなげられるよう、月平均の充足率目標を立て、職員一人ひとりが質の向上に努めます。積極的な日常の営業活動・広報を行うと共に地域との交流を図り行事にご家族様やケアマネジャーをお招きするなど開かれた施設づくりに取り組み、紹介していただける環境づくりと職員教育に努めます。

3 主な実施事業

(1) 施設・施設整備計画

床剥離洗浄 331千円

(2) 事業活動

① 地域交流

地域の方々をお招きし、収穫祭や敬老会等・ボランティアの方々、職員による出し物等を行い、ご利用者様と地域の方々一体となった交流の場を提供します。グループホームみのりかじかと共同で開催することにより、地域に開かれた施設作りを目指します。

② 外出活動事業

昼食外出・花見外出・紅葉外出等のドライブを実施します。

③ 郷土料理

他県の郷土料理やお菓子を提供します。

④ カフェテラス・三朝喫茶

縁側にて外気浴・手作りケーキや挽きたてのコーヒーを提供します。

⑤ オンライン面会

新型コロナウイルス感染予防対策として直接のご面会を制限する場合には、タブレットを活用したオンライン面会を提供し、ご利用者様がご家族様や知人と会う楽しみを維持します。

⑥ 昼食バイキング（新規）

マナーや視覚と味覚による楽しみを提供します。

⑦ 世代間交流会

保育園児との交流を通し、ご利用者様の笑顔と癒しの時間が持てるよう実施します。

4 安全管理・衛生管理

(1) 『気づき』の観察力を高めるために、ヒヤリ・ハットを徹底し事故を未然に防ぐように努め、ご利用者様が安心かつ安全に生活していただけるように留意します。

(2) 安心して施設利用していただけるよう、設備・備品等の安全管理、点検を行い整理整頓に努め安全に十分配慮します。

(3) 送迎業務の運転手について運転前後のアルコール検査の実施や・健康状況や体調等の把握、さらに、適任者により運転をさせるとともに、必要に応じて運転手以外にも介護職員を同乗させるなどして、安全な送迎に努めます。

- (4) 公用車について使用前の日常点検などの安全管理を徹底するほか、運転の状況などを把握するため、運転日誌等の記録を行います。
- (5) 職員に対し、道路交通法等関係法令を遵守し交通安全に努めるように、研修などを通じて安全教育を実施します。
- (6) 新型コロナウイルス感染症については、手洗い、マスクの着用、手指のアルコール消毒を徹底し、三密を防ぎ、1時間に2回以上の換気を行い常に感染予防に努め、感染拡大防止に十分に配慮します。

感染予防のため、屋内では短時間の会話の時でもマスクを着用し三密をさけ、感染防止の徹底を図ります。

危機管理意識を持って行動し、基本的な感染予防に努め「感染しない」「感染させない」を意識し、ご利用者様の安心安全を確保します。ご利用者様・ご家族様・施設職員とその同居家族・施設関係者等に感染が疑われる方があれば法人本部と密接に連携し、適切な初動対応に努めます。

5 防火・防災・救助体制

防災計画及び災害マニュアルにより、地震・風水害等の自然災害及び火災に備えた緊急時の対応について組織体制・訓練を行い、人命の安全、被害の軽減を図ります。

- (1) 防火・防災の避難訓練を（年2回）実施し、防災意識の徹底と緊急連絡の現地訓練を行い、ご利用者様の安全を確保します。
- (2) 消防用設備（スプリンクラー設備・自動火災通報装置・火災受診盤等）の定期的な点検を実施します。
- (3) 大規模災害時には三朝町と連携し、要援護者の一時避難場所として施設利用できるよう協力します。

6 職員の資質の向上と研修

職員による内部研修を毎月行い、介護支援にかかるスキル、知識の向上を目指します。処遇、接遇等の向上によるご利用者様サービスの満足度の向上につながる教育を励行します。

- (1) 外部研修・発表への参加
デイサービスセンター協議会、鳥取県社会福祉協議会、三朝町包括支援センター主催の外部研修への参加を通じ、知識や技術の習得を目指します。
- (2) 法人内部研修への参加
専門部会を通じて、介護技術、知識、処遇接遇等を習得します。
- (3) 施設 OJT・職場研修の実施
 - ① 毎月専門職が講師となり研修を行い、全職員のスキルアップを図ります。
 - ② 伝達研修を通じて外部研修内容を全職員で共有、理解します。
 - ③ 新採用職員は知識・技術・経験の高い職員による実務を通じた研修を行い、レベルアップを図ります。

④ 介護職員会議の実施

ご利用者様からのニーズ、リスクマネジメントの再認識、日々の業務内容の改善を目的とした会議を月1回行い、サービスの質の向上、介護職員間での連携、接遇マナー及びコミュニケーション能力の向上を目指します。

(4) 職員の資格取得のための取組み

法人が定めた「国家資格等取得者に対する助成要領」による資格取得に対する助成制度を活用し、職員の資格取得意欲の増進とキャリアアップを促します。

(5) 職員間の日常的な連携、報・連・相の徹底

- ① リーダーが業務日誌・職員ノートの確認を行います。
- ② 朝礼・終礼では毎日職員が連絡事項の確認を行います。
- ③ 職員間の連携・相談しやすい環境作り、ゆとりと満足感のある施設運営に努めます。

7 SDGsの取組み

目標：3 ① すべての人に健康と福祉

- ・地域の福祉向上に努めご利用者様が生きがいある生活を送れるよう一人ひとり合わせた福祉サービスを提供します。
- ・職員の健康診断・腰痛体操を行います。

目標：12 ② つくる責任つかう責任

- ・食事量を確認し残滓・廃棄物が無いようゴミの削減に努めます。

目標：7, 14 ③ 自然と共存して、地球の環境を守る。

- ・室内温度の調節・節電・節水に努めます。

目標：11 ④ 地域清掃活動

地域清掃活動に参加し住みやすい地域づくりに貢献します

8 職員の健康維持、増進の取組み

① 体の健康

- ・生活習慣病の予防
- ・良い睡眠
- ・バランスのとれた良い食事
- ・適度の運動と毎日のラジオ体操

② 心の健康

- ・メンタルヘルスの研修を行い健康的で生き生きとした職場づくり

9 各種団体との連携と地域交流

三朝町、医療・福祉サービスを提供する事業者との綿密な連携のもと、ご利用者様の充実した日常生活を提供する最良のサービスに努めていきます。地域の環境整備や美化活動を行うと共に、地域と連携し、社会の一員として積極的に社会交流が図られることを目指します。

- (1) 広報誌の発行・配布
発行回数：4回／年
配布先：三朝町役場、包括支援センター、社会福祉協議会、居宅介護支援事業所、地域連携室
- (2) 三朝町内事業所で構成された会「三朝をなんとかしよう会」での意見交換会、研修会に出席し、各事業所間での連携、ボランティア活動を踏まえ、三朝町地域とのつながりをより強く持てるように努めます。
- (3) 地域交流行事
 - 4月：開設記念祝賀会 10月：秋季大運動会
 - 5月：春季大運動会 12月：忘年会
 - 9月：地域交流敬老祝賀会 1月：新年祝賀会
- (4) 地域とつながるコスモスプロジェクト
施設横の道路に、ご利用者様と地元住民の方と協力して、種を植え交流を図ります。また採取したコスモスの種を用いて交流ツールとして活用します。

10 年間行事等
別紙のとおり

令和 5 年度 行事計画表

施設名 : デイサービスセンター三朝みのり

月	行 事		会 議		職員研修		安 全・安 心	施設整備・点検
	施設内	施設外	施設会議	外部主催会議	法人・職場研修	外部主催研修		
4 月	開設記念祝賀会 保育園交流会・誕生会 おやつ作り お花見バーベキュー	花見外出 外食	職員会議 介護職員会議 各種委員会		高齢者部会 Web研修		・細菌検査(給食職員)	・消防用設備自主点検 ・車椅子・歩行器点検 ・洗車 ・掃除
5 月	春季大運動会 バイキング・保育園交流会 母の日・誕生会 おやつ作り	外出 芝桜ドライブ 外食	職員会議 介護職員会議 定期勉強会(虐待) 各種委員会	三朝をなんとかしよう会情報交換会	高齢者部会 Web研修	防火管理者講習	・細菌検査(給食職員) ・浴槽レジオネラ属菌検査	・車椅子・歩行器点検
6 月	ちまき作り 保育園交流会 郷土料理・紙芝居 父の日・誕生会	あやめ池外出	職員会議 介護職員会議 定期勉強会(脱水) 救命救急・各種委員会		高齢者部会 Web研修	高齢者のリスクマネージメント	・細菌検査(給食職員)	・車椅子・歩行器点検 ・エアコン掃除 ・洗車 ・掃除
7 月	七夕バーベキュー会食 保育園交流会・誕生会 おやつ作り 作品作り	外食 海の日ドライブ	職員会議 介護職員会議 定期勉強会(緊急時の対応) 各種委員会		高齢者部会 Web研修	地域資源について グループワークを通じて学ぶ	・細菌検査(給食職員) ・避難訓練(火災想定)	・消防用設備自主点検 ・車椅子・歩行器点検 ・厨房足場修復 ・洗車
8 月	麺まつり 保育園交流会 おやつ作り 夏祭り・誕生会	外食 福祉の里まつり キュリー祭 山の日ドライブ	職員会議 介護職員会議 定期勉強会(認知症) 各種委員会	三朝をなんとかしよう会情報交換会	リスクマネージメント部会 高齢者部会 Web研修	ケアに役立つリハビリの知識と技術	・細菌検査(給食職員)	・車椅子・歩行器点検 ・2階浴室整備 ・グリストラップ清掃 ・洗車
9 月	老祝賀会 保育園交流会 おやつ作り 郷土料理	外食	職員会議 介護職員会議 定期勉強会(感染症) 各種委員会		満足度調査 高齢者部会 Web研修	排泄	・細菌検査(給食職員) ・職員健康診断(全職員)	・消防用設備点検(業者) ・車椅子・歩行器点検 ・洗車 ・掃除
10 月	秋季大運動会 交流会・収穫祭 おやつ作り・誕生会 ハロウィンパーティー	外食	職員会議 介護職員会議 定期勉強会(接遇) 各種委員会		高齢者部会 Web研修	高齢者虐待 福祉サービス苦情解決事業研修会	・細菌検査(給食職員)	・消防用設備自主点検 ・車椅子・歩行器点検 ・洗車 ・掃除
11 月	保育園交流会・誕生会 焼き芋大会 三朝文化祭 作品作り	紅葉外出 サングリーン作品展外出 福祉の里文化祭	職員会議 介護職員会議 ノロウイルス吐物処理訓練 各種委員会	三朝をなんとかしよう会情報交換会	高齢者部会 Web研修	口腔ケア	・細菌検査(給食職員) ・インフルエンザ予防接種(職員)	・車椅子・歩行器点検 ・洗車 ・掃除
12 月	忘年会・誕生会 クリスマス会 もちつき 工作	外食	職員会議 介護職員会議 定期勉強会(身体拘束) 各種委員会		高齢者部会 Web研修	入浴介助	・細菌検査(給食職員) ・避難訓練(火災想定)	・車椅子・歩行器点検 ・洗車 ・掃除
1 月	新年祝賀会 とんど祭り・書初め 誕生会 おやつ作り	初詣	職員会議 介護職員会議 各種委員会 定期勉強会(介護技術)		高齢者部会 Web研修		・細菌検査(給食職員)	・消防用設備自主点検 ・車椅子・歩行器点検 ・洗車 ・掃除
2 月	節分・喫茶 誕生会・バレンタインパーティー おやつ作り 寿司の日パーティー		職員会議 介護職員会議 ノロウイルス吐物処理訓練 各種委員会	三朝をなんとかしよう会情報交換会	リスクマネージメント部会 高齢者部会 Web研修	認知症(応用編)	・細菌検査(給食職員)	・車椅子・歩行器点検 ・グリストラップ清掃 ・洗車 ・掃除
3 月	ひな祭りパーティー 誕生会・ホワイトデー おやつ作り バイキング		職員会議 介護職員会議 定期勉強会(褥瘡) 各種委員会		高齢者部会 Web研修		・細菌検査(給食職員) ・職員健康診断(夜勤者)	・消防用設備点検(業者) ・車椅子・歩行器点検 ・洗車 ・掃除